**Администрация муниципального образования**

**Восточно-Одоевское Одоевского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с. Рылево №\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| **Об утверждении Положения «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»** |

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 29.12.2012 №280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 №460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Восточно-Одоевское Одоевского района, администрация муниципального образования Восточно-Одоевское Одоевского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Положение](#P40) «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (Приложение к настоящему постановлению).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Восточно-Одоевское Одоевского района от 11.01.2017 №3 «О представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Восточно-Одоевское Одоевского района, а также руководителем муниципального учреждения муниципального образования Восточно-Одоевское Одоевского района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Обнародовать данное постановление, разместив его на официальном сайте администрации муниципального образования Восточно-Одоевское Одоевского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://vostochno-odoevskoe.ru/>. и на информационных стендах.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Глава администрации муниципального образования**  **Восточно-Одоевское**  **Одоевского района** | **#3#** | **И.С. Андреев** |

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

Восточно-Одоевское

Одоевского района

№\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Положение

**О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Настоящие Положение определяет порядок представления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования Восточно-Одоевское Одоевского района (далее – претендент), и сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) лицами, замещающими эти должности (далее – должностное лицо).

2. Претендент (при поступлении на работу на должность руководителя муниципального учреждения) обязан представлять работодателю Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3. Должностное лицо представляет Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по утвержденной форме справки ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Претендент представляет при поступлении на работу:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Восточно-Одоевское Одоевского района, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Восточно-Одоевское Одоевского района (на отчетную дату);

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Восточно-Одоевское Одоевского района, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Восточно-Одоевское Одоевского района (на отчетную дату).

5. Должностное лицо представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период   
(с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

в) сведения о своих расходах и о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

6. Сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в отдел по кадровой работе и делопроизводству администрации муниципального образования Восточно-Одоевское Одоевского района (далее – Отдел) по форме справки, утвержденной Указом Президента от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

Заполнение формы справки осуществляется претендентом или должностным лицом с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации и официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет

7. В случае если претендент самостоятельно обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2 настоящего Положения.

8. В случае если должностное лицо самостоятельно обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

9. В случае если должностное лицо не может по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей, одновременно с представлением сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера должностное лицо представляет главе администрации муниципального образования Восточно-Одоевское Одоевского района или в Отдел соответствующее заявление.

В заявлении должностное лицо обосновывает причины невозможности представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей. Заявление подлежит рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих администрации муниципального образования Восточно-Одоевское Одоевского района и руководителей подведомственных муниципальных учреждений.

10. Сведения о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые претендентом или должностным лицом являются сведениями конфиденциального характера.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные претендентом, в случае не поступления данного претендента на указанную должность не могут быть использованы и подлежат уничтожению, а также по письменному заявлению претендента могут быть возвращены.

12. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступивших в Отдел от должностных лиц, приобщаются к личным делам.

13. Работники Отдела, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Непредставление претендентом при поступлении на должность сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме указанного претендента на должность.

15. Невыполнение должностным лицом обязанности по представлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является правонарушением, влекущим увольнение его с должности в связи с утратой доверия.